



INNENMINISTERIUM BADEN-WÜRTTEMBERG

Am Institut für Volkskunde der Deutschen des östlichen Europa (IVDE) in Freiburg i. Br., einer dem Innenministerium Baden-Württemberg unmittelbar nachgeordneten wissenschaftlichen Einrichtung, ist zum frühestmöglichen Zeitpunkt die Stelle

**einer Mitarbeiterin/eines Mitarbeiters
mit Schwerpunkt Archivarbeit und Dokumentation
(E 11 TV-L; 50 v.H.)**

befristet zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst neben der Mitwirkung an allgemeinen Institutsaufgaben die Dokumentation, Archivierung und Digitalisierung institutseigener Sammelbestände. Ferner gehört zum Tätigkeitsbereich auch die Kontaktpflege vorwiegend zu Instituten und wissenschaftlichen Einrichtungen im östlichen Europa.

Anforderungen:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Volkskunde oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Kenntnisse im Bereich der wissenschaftlichen Dokumentation und Archivierung
- Besonderes Interesse für die Geschichte und Kultur der Herkunftsgebiete der Vertriebenen und Spätaussiedler ist wünschenswert
- Erfahrung im Umgang mit Datenbanken ist von Vorteil

Wir bieten:

- verantwortungsvolle Mitarbeit in einer über die Landesgrenzen hinaus tätigen Bildungs- und Kultureinrichtung
- interessantes und vielfältiges Aufgabenspektrum
- Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L), bei Vorliegen der Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 11 TV-L

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Nähere Auskünfte erteilt das Innenministerium Baden-Württemberg unter Tel. 0711 / 231 3138.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen erbitten wir bis zum **29.11.2013**.

Nach Möglichkeit bitten wir um die Übermittlung per Email an poststelle@im.bwl.de mit dem Betreff „Vertrauliche Personalsache - IVDE 1/2013“; per Post an das Innenministerium Baden-Württemberg, Referat 13, Postfach 10 34 65, 70029 Stuttgart.